

प्रेषक,

डा० रंजीत कुमार सिन्हा,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

कुलसचिव/वित्त अधिकारी,
दून विश्वविद्यालय,
देहरादून।

शिक्षा अनुभाग-6 (उच्च शिक्षा)

देहरादून, दिनांक, 18 अक्टूबर 2016

विषय:- दून विश्वविद्यालय में महिला छात्रावास निर्माण कार्य हेतु पी०एल०ए० खाता से धनराशि आहरित करने के स्वीकृति प्रदान किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

दून विश्वविद्यालय में महिला छात्रावास निर्माण हेतु रु० 10.00 करोड़ की धनराशि पी०एल०ए० खाते में जमा किये जाने की स्वीकृति शासनादेश संख्या-152/XXIV(6)/2014-26(4)/2014 दिनांक 29 मार्च, 2014 द्वारा प्रदान की गई थी। जिसके सापेक्ष आपके द्वारा रु० 04.00 करोड़ की धनराशि आहरित कर कार्य प्रारम्भ कराया गया है।

2. इस संबंध में आपके पत्र संख्या-163/70/G.H/R-DU/2016 दिनांक 27.02.2016 एवं संख्या-616/70(G.H)/R-DU/2016 दिनांक 26.08.2016 तथा शासनादेश दिनांक 29 मार्च, 2014 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि पूर्व में पी०एल०ए० खाता में जमा रु० 10.00 करोड़ की धनराशि में से आपके द्वारा आहरित धनराशि रु० 04.00 करोड़ को घटाते हुए अवशेष धनराशि रु० 6.00 करोड़ के सापेक्ष प्रथम किश्त के रूप में रु० 02.00 करोड़ की धनराशि पी०एल०ए० खाता से आहरित कर व्यय करने की स्वीकृति शासनादेश संख्या-152/XXIV(6)/2014-26(4)/2014 दिनांक 29 मार्च, 2014 के शर्तों के अधीन निम्न प्रतिबन्धों के साथ प्रदान की जाती है:-

- (1) उक्त अवशेष धनराशि तीन किश्तों में प्रदान की जाएगी, प्रथम किश्त के उपयोगिता प्रमाण पत्र उपलब्ध कराने के पश्चात ही द्वितीय किश्त के रूप में धनराशि आहरित किये जाने की अनुमति शासन से प्रदान की जायेगी।
- (2) व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो उनमें आहरण करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

(3) शासनादेश संख्या-152/XXIV(6)/2014-26(4)/2014 दिनांक 29 मार्च, 2014 की शेष शर्तें यथावत रहेंगी।

भवदीय,

(डा० रंजीत कुमार सिन्हा)
अपर सचिव।

संख्या-1011 (1)/XXIV(6)2016-26(4)/12, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, देहरादून।
2. कुलपति, दून विश्वविद्यालय, देहरादून।
3. जिलाधिकारी, देहरादून।
4. कोषाधिकारी, देहरादून।
5. निदेशक/उप निदेशक, उच्च शिक्षा, निदेशालय, हल्द्वानी।
- ✓ 6. निदेशक, एन०आई०सी० सचिवालय, उत्तराखण्ड।
7. बजट राजकोषीय, नियोजन एवं संसाधन सचिवालय, देहरादून।
8. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(लक्ष्मण सिंह)

संयुक्त सचिव।